

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto

gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 27 d.

įsakymu Nr. V1-2025-0135

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS
ŠVIETIMO PAGALBOS NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS
MOKINIAMS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazija) švietimo pagalbos teikimo netinkamai pamokoje ar ne pamokoje besielgiantiems mokiniams tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Netinkamas mokinio elgesys** – tai mokinio elgesys, kuris neatitinka Gimnazijos bendruomenės normų ir taisyklių, trikdo mokymo (si) procesą ar sukelia neigiamas pasekmes bendruomenės nariams.

2.2. **Mokinio elgesio taisyklės** – taisyklės, reglamentuojančios mokinių elgesį pamokų, pertraukų ir renginių metu.

2.3. **Pamoka** – šiame apraše pamoka yra visų formų mokytojo vadovaujama mokinių veikla (pamokos, konsultacijos, edukacijos, varžybų, būrelių, visos dienos mokyklos ar kitų užsiėmimų).

2.4. **Vaiko gerovės komisija** (toliau – VGK) – Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, kuri rūpinasi mokiniui saugia ir palankia ugdymo(si) aplinka.

**II SKYRIUS
PAGALBOS TEIKIMAS NETINKAMAI PAMOKOJE BESIELGIANČIAM MOKINIUI**

3. Klasės mokytojas / dalyko mokytojas, pastebėjęs netinkamą mokinio elgesį pamokoje (mokinys nesilaiko Mokinio elgesio taisyklių pamokoje), jį stabdo ar atlieka kitus veiksmus, kad būtų nutrauktas netinkamas mokinio elgesys ir fiksuoja Mokinio elgesio taisyklių pažeidimus „Tamo“ dienyne rašydamas pastabą.

4. Pasikartojus bet kokiam Mokinio elgesio taisyklių pamokoje pažeidimui (parašius 3 pastabas) tą pačią dieną kalbasi su mokiniu, aiškinasi netinkamo elgesio priežastis ir priima susitarimus elgesiui koreguoti. Apie įvykusį pokalbį su mokiniu, galimas netinkamo elgesio priežastis ir priimtus elgesio koregavimo susitarimus žinute „Tamo“ dienyne informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir klasės mokytoją / vadovą / kuratorių. Apie pokalbį tėvai (globėjai, rūpintojai) papildomai informuojami telefonu.

5. Klasės mokytojas / vadovas / kuratorius, gavęs informaciją apie netinkamą mokinio elgesį pamokoje (po pedagogo pokalbio mokiniu gavus dar vieną pastabą), imasi šių veiksmų:

5.1. Organizuoja mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogo (-ų) susitikimą, aiškinasi netinkamo elgesio priežastis ir priima susitarimus problemai spręsti.

5.2. Įvykusį pokalbį, fiksuoja žinute „Tamo“ dienyne išsiųsdamas ją tėvams (globėjams, rūpinotojams), mokytojui ir socialiniam pedagogui.

5.3. Dar kartą pasikartojus netinkamam mokinio elgesiui, klasės mokytojas / vadovas / kuratorius informuoja socialinį pedagogą asmenine žinute „Tamo“ dienyne.

6. Socialinis pedagogas, gavęs informaciją apie netinkamą mokinio elgesį pamokoje

(po klasės mokytojo, vadovo, kuratoriaus pokalbio mokiniu gavus dar vieną pastabą), imasi šių veiksmų:

6.1. Organizuoja mokinio ir tėvų pokalbį, aptaria galimas netinkamo elgesio priežastis, anksčiau priimtų elgesio koregavimo susitarimų poveikį, skatina mokinį pačiam pasiūlyti labiausiai tinkamus galimus netinkamo elgesio koregavimo būdus, susitaria dėl jų įgyvendinimo ir atsakomybių (mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų, socialinio pedagogo)).

6.2. Pokalbį ir netinkamo elgesio koregavimo susitarimus fiksuoja „Tamo“ žinute išsiųsdamas ją tėvams, VGK pirmininkui, klasės mokytojui / vadovui / kuratoriui.

6.3. Dar kartą pasikartojus netinkamo mokinio elgesio atvejui, „Tamo“ žinute informuoja VGK pirmininką, kad mokinio netinkamas elgesys būtų aptariamas VGK posėdyje.

7. Klasės mokytojas / vadovas / kuratorius dėl netinkamo mokinio elgesio gali kreiptis į VGK be 5.1.–5.3. papunkčiuose išvardytų veiksmų, jeigu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) neįsitraukia į vaiko netinkamo elgesio įveikimą ar atsisako bendradarbiauti.

8. Klasės mokytojas / vadovas / kuratorius „Tamo“ žinute informuoja socialinį pedagogą apie mokinį nuo mokslo metų pradžios gavusį 10 pastabų (mokinys nesilaiko Mokinio elgesio taisyklių pamokoje). Socialinis pedagogas imasi šių veiksmų:

8.1. Kalbasi su mokiniu, aiškinasi netinkamo elgesio priežastis ir priima elgesio koregavimo susitarimus.

8.2. Tą pačią dieną apie įvykusį pokalbį su mokiniu ir priimtus susitarimus žinute „Tamo“ dienyne informuoja jo tėvus (globėjus, rūpintojus) ir klasės mokytoją / vadovą / kuratorių. Tėvus papildomai informuoja telefonu.

8.3. Mokiniui gavus dar vieną pastabą, organizuoja tėvų ir mokinio pokalbį, aptaria galimas elgesio priežastis ir galimus mokinio netinkamo elgesio įveikimo būdus, ir susitaria dėl jų įgyvendinimo.

8.4. Įvykusį pokalbį fiksuoja žinute „Tamo“ dienyne išsiųsdamas ją tėvams (globėjams, rūpintojams), klasės mokytojui / vadovui / kuratoriui ir VGK pirmininkui.

8.5. Pasikartojus netinkamam mokinio elgesiui asmenine „Tamo“ žinute informuoja VGK pirmininką.

9. VGK pirmininkas organizuoja VGK posėdį, kuriame analizuojami mokinio netinkamo elgesio koregavimo rezultatai.

10. Gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į VGK išvadas, skiria mokiniui švietimo pagalbą ir įpareigoja švietimo pagalbos specialistus rengti pagalbos planą mokiniui.

11. Jeigu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nebendradarbiauja ir (ar) nevykdo pagalbos plano susitarimų, Gimnazijos direktorius raštu kreipiasi:

11.1. Į savivaldybės vaiko teisių apsaugą užtikrinančią instituciją, nurodydamas problemą ir taikytas jos sprendimo priemones.

11.2. Į savivaldybės VGK dėl koordinuotos pagalbos (kai Gimnazija išnaudoja visas Apraše nurodytas pagalbos priemones dėl netinkamo mokinio elgesio įveikimo ir nepasiekia teigiamo rezultato).

III SKYRIUS

PAGALBOS TEIKIMAS NETINKAMAI NE PAMOKOJE BESIELGIANČIAM MOKINIUI

12. Visi Gimnazijos darbuotojai, pastebėję netinkamą mokinio elgesį laisvu nuo pamokų metu Gimnazijos erdvėse, pertraukų ir renginių metu, jį nutraukia ir informuoja klasės mokytoją / Pagalbos skyriaus vedėją, kuris imasi šių veiksmų:

12.1. Kalbasi su mokiniu ir aiškinasi netinkamo elgesio priežastis ir priima susitarimus.

12.2. Tą pačią dieną apie įvykusį pokalbį su mokiniu ir priimtus susitarimus informuoja žinute „Tamo“ dienyne išsiųsdamas ją tėvams (globėjams, rūpintojams), klasės vadovui / kuratoriui.

12.3. Dar kartą pasikartojus netinkamam mokinio elgesiui, organizuoja mokinio ir klasės vadovo / kuratoriaus pokalbį, aptaria netinkamo elgesio priežastis ir priima susitarimus problemai spręsti. Apie įvykusį pokalbį su mokiniu ir priimtus susitarimus informuoja žinute Tamo dienyne išsiųsdamas ją tėvams (globėjams, rūpintojams), klasės vadovui / kuratoriui ir socialiniam pedagogui.

12.4. Trečią kartą pasikartojus netinkamam elgesiui, asmenine „Tamo“ žinute dienyne informuoja socialinį pedagogą.

13. Socialinis pedagogas imasi šių veiksmų:

13.1. Organizuoja mokinio ir tėvų pokalbį, aptaria galimas elgesio priežastis ir galimus mokinio netinkamo elgesio įveikimo būdus, susitaria dėl jų įgyvendinimo ir atsakomybių (socialinio pedagogo, vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų).

13.2. Pokalbį fiksuoja „Tamo“ žinute išsiųsdamas ją tėvams, VGK pirmininkui, klasės mokytojui / klasės vadovui / kuratoriui.

13.3. Dar kartą pasikartojus netinkamam mokinio elgesiui, „Tamo“ žinute informuoja VGK pirmininką, kuris organizuoja VGK posėdį.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Su Aprašu mokinius pasirašytinai supažindina klasės mokytojas / vadovas / kuratorius. Tėvai ar kiti atstovai pagal įstatymą – per tėvų susirinkimus. Pasirašytinai su šiuo Aprašu tėvai ar kiti atstovai pagal įstatymą supažindinami kai klasės mokytojas / vadovas / kuratorius organizuoja mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogo (-ų) susitikimą.

15. Už aprašo vykdymo kontrolę atsakingas Pagalbos skyriaus vedėjas.
